**UMOWA**

Zawarta w dniu …………….. w ………………, pomiędzy:

Dyrektorem Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipianach, ul. Myśliborska 3, 74-240 Lipiany, w osobie w osobie Iwony Tabor działającym w imieniu Gminy Lipiany z upoważnienia Burmistrza Lipian, wynikającego z pełnomocnictwa o którym mowa w art. 47 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

………………………………………………….

zwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego z dnia …………….r. o udzielenie zamówienia publicznego strony zawierają umowę o następującej treści.

§ 1.1. Zamawiający zleca a wykonawca przyjmuje do wykonania gotowanie i podawanie posiłków dla uczniów Zespołu Szkół w Lipianach oraz osób uprawnionych do korzystania   
z programu „Posiłek w szkole i w domu” w roku szkolnym 2019/2020

1. Umowa została zawarta na okres od 2 września 2019 r. do 26 czerwca 2020 r.
2. Wykonawca oświadcza że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na okres zawartej umowy, od następstw prowadzonej działalności.

§ 2.1. Obiady, gorące posiłki przygotowywane i podawane będą przez Wykonawcę w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem wakacji letnich i przerw w nauce ustalonych przez Ministerstwo Edukacji Narodowej.

1. Posiłki podawane będą w stołówce Zespołu Szkół w Lipianach o godzinach 1300-1500.
2. Ilość podawanych posiłków będzie ustalana na podstawie imiennej listy dzieci/osób uprawnionych do posiłku, sporządzanej przez Zamawiającego. Lista ta stanowić będzie zlecenie dla Wykonawcy do przygotowania i podania posiłków.

Posiłki posiadać będą wartość energetyczną:

- obiad co najmniej 800 kcal.

(Przy planowaniu posiłków dla dzieci i młodzieży w Szkole Wykonawca musi uwzględniać aby obiad podawany w stołówce szkolnej dostarczał 30% całodziennego zapotrzebowania energetycznego, zgodnie z aktualnymi normami żywienia przy wyliczeniu średnioważonej normy dla danej grupy uczniów),

- gorący posiłek 600 kcal

§ 3.1. Wykonawca obowiązany jest do sporządzania i dostarczania Zamawiającemu tygodniowych jadłospisów, w których podana będzie ilość i wartość energetyczna posiłku oraz skład surowcowy z gramaturą.

1. Jadłospisy będą dostarczane Zamawiającemu i umieszczone w widocznym miejscu na stołówce najpóźniej do godziny 900 pierwszego dnia/poniedziałek/tygodnia którego dotyczą.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za całotygodniowe umieszczenie w pomieszczeniu stołówki jadłospisów oraz informacji o miejscu zgłaszania przez korzystających   
   z dożywiania ewentualnych uwag dotyczących posiłków, miejsce zgłaszania uwag wskaże Zamawiający.
3. Zamawiający jest uprawniony do wydawania Wykonawcy wiążących poleceń dokonania zmian w tygodniowych jadłospisach przy czym zmiany te nie powinny powodować wzrostu składników kosztowych przyjętych przez Wykonawcę przy ustalaniu ceny oferty przetargowej. Wzrost składników cenowych spowodowanych zmianą jadłospisów przez Zamawiającego, Wykonawca powinien wykazać   
   i udowodnić Zamawiającemu.

§ 4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z umową, przepisami prawa oraz zasadami wiedzy, praktyki kulinarnej i żywieniowej.

§ 5.1. Za wykonanie przedmiotu umowy, jednego posiłku, Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie brutto w wysokości:

- obiad ……………………. (słownie:……………………………)

-gorący posiłek ………………………..(słownie:……………………)

1. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur przez Wykonawcę   
   za miesięczny okres realizacji umowy i sprawdzonych przez Zamawiającego.
2. Zmiana stawki podatku VAT stanowi, na pisemny wniosek i uzasadniony wniosek Wykonawcy, podstawę do zmiany wynagrodzenia o których mowa w ust. 1   
   w wysokości odpowiadającej wzrostowi stawki podatku VAT.

§ 6.1. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający:

1/ odmawia zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy lub zwleka z jego zapłatą powyżej 30 dni od terminu zapłaty bez wskazania uzasadnionej przyczyny,

2/zawiadomi Zamawiającego, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Zamawiającego.

1. Zamawiający może rozwiązać w trybie natychmiastowym umowę jeżeli:

1/wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili podpisywania umowy,   
a Zamawiający złoży oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2/w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części,

3/Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z jej postanowieniami,

4/ zawiadomi Wykonawcę, iż wobec uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.

1. Odstąpienie od umowy może być prawnie skuteczne po upływie jednego miesiąca od daty otrzymania przez jedną ze stron umowy pisemnego oświadczenia o odstąpieniu od umowy. Oświadczenie to musi zawierać uzasadnienie.

§ 7.1. Jeżeli wykonawca odstąpi od umowy z powodu określonego w § 6, ust. 1, pkt. 1 niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 50% miesięcznego wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.

1. Jeżeli Zamawiający rozwiąże umowę z powodów określonych w § 6, ust. 2 pkt. 2 i 3 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% miesięcznego wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 8. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, każda ze stron umowy może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 9. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innym osobom ani dokonać cesji praw wynikających z umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 10.1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się ustalenia wynikające   
z zapytania ofertowego.

1. Osoba upoważnioną do reprezentowania Zamawiającego w kontaktach   
   i do dokonywania uzgodnień z Wykonawcą jest Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipianach.

§ 11. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12. Spory powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13.1. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

1. Integralną część niniejszej umowy stanowi:

1/załącznik nr 1 – Zapytanie ofertowe

2/ załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy.

W związku z realizacją art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej: „**RODO**”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Ośrodku Pomocy Społecznej   
   w Lipianach (zwanym dalej „**OPS**”) z siedzibą: ul. Myśliborska 3, 74-240 Lipiany jest: **Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipianach (zwany dalej „ADO”).**
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych   
   w zakresie działania OPS, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w OPS za pomocą adresu e mail: [iod@bartoszbiegus.pl](mailto:iod@bartoszbiegus.pl) lub pod numerem telefonu: 535 888 873.
3. ADO przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
   1. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na OPS;
   2. realizacji umów zawartych z kontrahentami OPS;
   3. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
   1. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
   2. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z OPS przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipianach.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych   
   w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
   1. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
   2. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
   3. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
      * dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
      * osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
      * osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
      * dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
      * dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego   
        z przepisów prawa.
   4. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
      * osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
      * przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
      * Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
      * osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
   5. prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
      * przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
      * przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
   6. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
      * zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
      * przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby   
   na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w OPS Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego   
   w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
12. Pani/Pana dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
13. **Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.**

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA